

Hoofdstuk 6. Regeling les- en vakantietijden

6.1. Lestijden

| Groep 1 t/m 3 | | Aantal uren |
|---------------|--------------|-------------|
| Maandag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Dinsdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Woensdag | 8.30 – 12.00 | 3,5 |
| Donderdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Vrijdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Totaal | | 24,50 |

| Groep 4 t/m 8 | 's morgens | Aantal uren |
|---------------|--------------|-------------|
| Maandag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Dinsdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Woensdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Donderdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Vrijdag | 8.30 – 14.15 | 5,25 |
| Totaal | | 26,25 |

Na een zorgvuldige gekozen traject heeft de MR ingestemd met het invoeren van het continu rooster per 2013-2014.

De dag begint voor een aantal kinderen van ons kindcentrum al op het kindcentrum rond 7.15 uur. Sommige kinderen eten een ontbijtje, anderen kiezen zelf iets uit om rustig mee te spelen.

Rond 8.20 brengen de pedagogisch medewerkers deze kinderen naar de klas, de oudste kinderen mogen zelf naar school. Vervolgens starten alle kinderen vanaf 2 jaar in hun eigen groep de dag. Alle kinderen van 0-12 jaar hebben een eet/drinkmoment. Vervolgens gaan de kinderen in hun groepen weer aan de slag.

Om 11.45 uur gaan de kinderen gezamenlijk eten in de groep, aan tafel. De leerkracht/ pedagogisch medewerker zorgt voor een vast ritueel.

Tijdens het eten zal er in de groepen op school worden voorgelezen of zal er een andere luisteractiviteit aan gekoppeld worden. Dit wordt genoemd in het lesrooster. De kinderen van 2-4 jaar leren spelenderwijs hun eigen brood smeren en bespreken de ochtend.

De kinderen vanaf 2 jaar nemen zelf hun fruit/groente mee. Vanaf 4 jaar wordt er ook zelf brood mee genomen voor tussen de middag.

Alle kinderen kunnen tot 18.15 op het kindcentrum blijven. Ophaalmomenten zijn rond 14.15, 16.15 en daarna tussen 17.00 en 18.15

Rond 14.30 uur en 16.00 uur zijn gezamenlijk eet en drink momenten. Verder worden er activiteiten aangeboden of kunnen kinderen zelf aangeven wat ze willen doen.

6.2. Vakanties en vrije uren in het schooljaar 2017-2018

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| Herfstvakantie | 21 oktober t/m 29 oktober 2017 |
| Kerstvakantie | 23 december t/m 7 januari 2017/2018 |
| Voorjaarsvakantie | 24 februari t/m 4 maart 2018 |
| Goede Vrijdag/ Pasen | 30 maart en 2 april 2018 |
| Meivakantie | 28 april t/m 13 mei 2018 |
| Pinksteren | 21 mei 2018 |
| Zomervakantie | 21 juli t/m 2 september 2018 |

Naast deze vakantie staan er nog een aantal extra vrije dagen gepland:

Vrijdag 23 februari 2018

Vrijdag 20 juli 2018

Vrijdag 20 juli 2018 indien er geen sprake is geweest van een calamiteitendag.

In verband met een studiedag/teamdag van de leerkrachten hebben de kinderen vrij op:

Woensdag 4 oktober 2017

Donderdag 8 februari 2018

Dinsdag 3 april 2018

Maandag 25 juni 2018

Daarnaast zijn er 4 studiemiddagen en zijn de kinderen om 12.00 uur vrij:

Donderdag 16 november 2017

Maandag 19 februari 2018

Donderdag 31 mei 2018

Dinsdag 3 juli 2018

6.3. Binnenkomen

Vanaf 8.00 uur is er iemand op school aanwezig. Om 8.15 uur gaat de deur open. Als het slecht weer is, mogen de kinderen naar binnen, in de meeste gevallen blijven de kinderen buiten totdat de bel gaat. Om 8.20 is er een leerkracht buiten om toezicht te houden.

De eerste bel gaat om 8.25 uur. Op dat moment gaan alle kinderen naar binnen. Ouders kunnen dan nog even in het lokaal van hun kind kijken en afscheid nemen. U wordt verzocht om uiterlijk 8.30 uur te vertrekken zodat de leerkracht op tijd kan beginnen. De tweede bel gaat om 8.30 uur.

Groep 1 en 2 gaan door de voordeur naar binnen en groep 3 t/m 8 gaat door de zijdeur naar binnen. Tijdens de schooltijden zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor uw kinderen. Niet ervoor en niet erna. De aansprakelijkheid ligt dan altijd bij de ouders

6.4. Leerplicht en verlofregeling

Samen met de Gemeente Leeuwarden voert de school een leerplichtbeleid uit dat erop gericht is dreigend schoolverzuim te voorkomen en maatregelen te nemen tegen het ongeoorloofde verzuim. Er worden per groep absentielijsten bijgehouden en wanneer het verzuim er aanleiding toe geeft wordt door de desbetreffende leerkracht of door de schoolleiding contact opgenomen met de ouders.

Wanneer een leerling zonder geldige reden de school verzuimt, brengt de directeur dit ter kennis van de leerplichtambtenaar van de Gemeente Leeuwarden. Ook wanneer de directeur het verzuim van de leerling zorgwekkend vindt, wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld.

Het is erg belangrijk, dat de ouders of verzorgers in geval van ziekte zo snel mogelijk de school daarvan op de hoogte brengen.

Als uw kind 4 jaar is, mag het naar de basisschool. Het is dan nog niet leerplichtig. Soms heeft een kind van die leeftijd er nog wat moeite mee om het hele dagen op school vol te houden. Daarom hebben we de volgende regel ingesteld:

Wanneer uw kind 4 wordt en instroomt in de kleutergroep, hoeft het de eerste zes schoolweken alleen 's ochtends naar school. Uw kind mag ook gewoon de hele dag naar school. Dit is echter de keuze van de ouders. Als u ervoor kiest dat uw kind alleen 's ochtends naar school gaat, wilt u dat dan wel even met de leerkracht bespreken? Als de leerkracht merkt dat hele dagen een te grote belasting voor uw kind is, dan neemt de groepsleerkracht contact met de ouders op om hierover een afspraak te maken.

Als uw kind 5 jaar is, moet het naar de basisschool. Het is dan leerplichtig. Ook voor kinderen van deze leeftijd zijn er nog speciale regelingen. Een vijfjarige kleuter mag ten hoogste vijf uur per week thuis blijven, als de ouders dit tijdig doorgeven aan de schoolleiding. Mocht dit voor uw kind niet

voldoende zijn dan kan er nog eens voor 5 uur per week vrijstelling worden gegeven. Deze vrijstelling is alleen bedoeld om het voor de kinderen niet te belastend te maken.
Als uw kind 6 jaar of ouder is, vervallen voornoemde regelingen.

Vrij vragen

Vrij vragen kan alleen schriftelijk worden gedaan via de directie. De brief kan worden gedownload van de website.

Op de schoolkalender heeft u een goed overzicht over de vrije dagen en vakantietijden van uw kind. Toch zijn er soms redenen waarom u extra vrije dagen voor uw kind wilt aanvragen. Te denken valt hierbij aan jubilea, sterfgevallen binnen familie of vriendenkring enz. Normaal wordt hiervoor vrij gegeven. We willen wel graag dat u dit schriftelijk aanvraagt. Op deze wijze kunnen wij de vrijgegeven dagen dan verantwoorden.

Mocht u in de vakantieperiodes bijv. vanwege uw werk, heel moeilijk samen met uw kinderen op vakantie kunnen, dan kan er 1x per schooljaar voor ten hoogste 10 dagen extra vrij worden verleend. U moet dit wel tijdig aanvragen. Het is verplicht om een werkgeversverklaring in te dienen.

Verlengen van een vakantie is - heel bijzondere omstandigheden daargelaten - niet mogelijk. Het is in het belang van het kind, zeker na de zomervakantie, vanaf de eerste dag in de groep te kunnen meedraaien. Eerder vrij vragen "om de file voor te zijn" kan dan ook niet gehonoreerd worden. Een dergelijk verzuim moet als ongeoorloofd worden gemeld bij de ambtenaar belast met het toezicht op de leerplichtwet.

Hebt u vragen over de leerplicht, dan kunt u informatie vragen op school of contact opnemen met:

Gemeente Leeuwarden, afdeling leerplichtzaken.

p.a. Oldehoofsterkerkhof 2

8900 JA, Leeuwarden

tel. 058 2338157 / 058 2338314

Schorsing & verwijdering

Schorsing van een leerling is aan de orde wanneer het schoolbestuur of de directie bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag van een leerling kan bijvoorbeeld zijn mishandeling, diefstal of het herhaald negeren van een schoolregel.

Het bestuur heeft deze mogelijkheid door middel van een directiestatuut de bestuurlijke bevoegdheid aan de directeur over te dragen.

Bij een verwijdering is er onderscheid te maken tussen:

- een situatie waarbij de school niet kan voldoen aan de zorgbehoefte van de leerling; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven;
- een verwijdering op andere gronden, zoals ernstig wangedrag van de leerling en/of de ouders; de verwijdering is een sanctie;
- gedrag in strijd met de grondslag van de school.

Schorsing en verwijdering van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag.

6.5. Ziekte

Ouders/verzorgers zijn verplicht het kindcentrum telefonisch op de hoogte te brengen als hun kind door ziekte moet verzuimen. Is een kind niet bij het kindcentrum verschenen en bereikt ons geen ziek- of afmelding, dan nemen wij contact op met de ouders/verzorgers. Daarom is het belangrijk dat er telefoonnummer(s) bij ons aanwezig zijn waarop wij de ouders/verzorgers kunnen bereiken.

Hoofdstuk 7. Praktische informatie

7.1. Namen en adressen

BMS Onderwijs met kleur

Archipelweg 135
8921 VX Leeuwarden
0588700078
info@bms-onderwijs.nl

Kindcentrum Wytgaard (Teake Jan Roordaschool en Kinderopvang Friesland)

School en opvang voor kinderen van 0-13 jaar.
Tjissema 6,8
9089 BG Wytgaard

www.kindcentrumwytgaard.nl

Zaken betreffende school:

Sandra Rodenhuis – directie@kindcentrumwytgaard.nl
058 2551792

Bij afwezigheid kunt u bellen met: Simone Vaas

Voor zaken betreffende kinderopvang:

Marion Hoolsema - hoolsema@Kinderopvangfriesland.nl
0582552600

Directeur Teake Jan Roordaschool (Kindcentrum Wytgaard)

Sandra Rodenhuis

Leerkrachten

Nelleke Keuning
Ûlkje Meinderts
Hinke-Richtsje Miedema
Annemieke Jongbloed
Mariëtte de Wit
Simone Vaas

Intern begeleider

Mariëtte de Wit

Onderwijsassistent

Grytsje van der Sluis

Pedagogisch medewerkers (Stichting Kinderopvang Friesland)

Marion Hoolsema (locatiehoofd)
Jolanda Rigter
Anita de Vries
Lisa van der Meer
Grytsje van der Sluis
Gerja Terpstra

Schoonmaak

Schoonmaakbedrijf Vlietstra

Oudervereniging

- Deborah Burghoorn (voorzitter)
- Fransien Mulder (penningmeester)
- Marian Hoekstra
- Saskia Hornstra
- Berber Terpstra
- Sigrid de Winkel
- Marlies Roorda
- teamlid

Pilot KC raad (Medezeggenschapsraad school en Oudercommissie Kinderopvang)

Voorzitter Fenny Poker(kinderopvang)

Lid Karin Vaartjes (kinderopvang)

Lid Jouke IJnema (MR en kinderopvang)

Lid Willie Kamminga(kinderopvang)

Lid Judith de Wit (MR)

Personeelslid school Mariëtte de Wit (MR)

Personeelslid school Nelleke Keuning (MR)

Onderhoud rondom kindcentrum

Anne de Haan (Onderhoud rondom school)

7.2. Schoolschoonmaak

Ons kindcentrum wordt 5 keer per week schoongemaakt door onze schoonmaakster.

In de laatste schoolweek van het jaar vragen wij de hulp van ouders om extra schoon te maken.

7.3. Bedrijfshulpverleners

Op ons kindcentrum is iedere dag, minimaal één geschoolde bedrijfshulpverlener. Indien zich een ongeluk(je) voordoet, zullen we als dit noodzakelijk wordt geacht, met de leerling een huisarts of de EHBO afdeling van het ziekenhuis raadplegen. We nemen dan uiteraard zo spoedig mogelijk contact met u op.

7.4. Ontruimingsplan

Het kindcentrum heeft een noodplan. In dit plan is vastgelegd hoe wordt gehandeld in geval van calamiteit, zoals brand, instorting, gaslek, e.d.

Twee keer per jaar wordt er met de kinderen een ontruimingsoefening gehouden.

7.5. Verdeling van de leerkrachten over de groepen

| | Gr. 1,2 | Gr. 3,4,5 | Gr. 6,7 en 8 | Ambulant |
|-----------|---------------|--------------------|--------------|---|
| Maandag | Juf Nelleke | Juf Hinke-Richtsje | Juf Ôlkje | Juf Grytsje (Onderwijsassistent) |
| Dinsdag | Juf Nelleke | Juf Hinke-Richtsje | Juf Simone | Juf Sandra (directeur) Juf Grytsje (Onderwijsassistent) Juf Mariëtte (Intern begeleider) |
| Woensdag | Juf Nelleke | Juf Hinke-Richtsje | Juf Simone | Juf Mariëtte (Intern begeleider) |
| Donderdag | Juf Annemieke | Juf Mariëtte | Juf Simone | Juf Sandra (directeur) Juf Grytsje (onderwijsassistent) |
| Vrijdag | Juf Annemieke | Juf Mariëtte | Juf Simone | Juf Grytsje (Onderwijsassistent) |

De Interne begeleiding (zorg)

Juf Mariëtte is verantwoordelijk voor aansturen en begeleiden van de zorg. Als school kiezen wij ervoor 1 dag per week in te zetten voor extra ondersteuning in de zorg.

Een plusklas

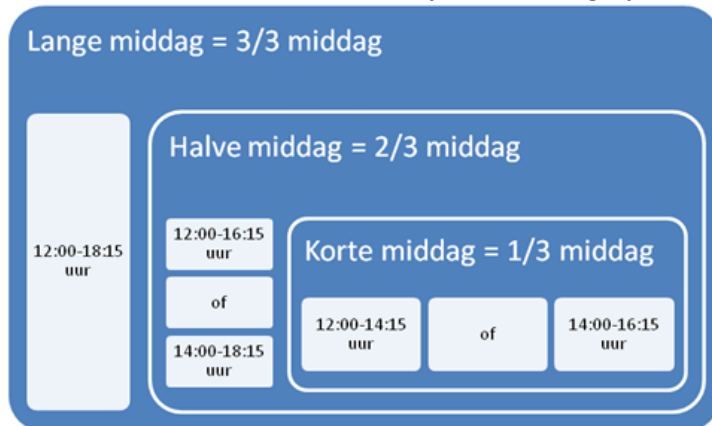
Twee jaar geleden zijn wij als school begonnen met het signaleren van “ hoog” begaafde kinderen met behulp van de Sidi-3. Bij de kleuters is een kleuterkit geïntroduceerd met uitdagende materialen en de groepen 3 t/ m 8 zijn begonnen met Levelwerk (Jan Kuijpers, Cedin). Dit is een doorgaande leerlijn voor kinderen die extra uitgedaagd kunnen worden. Deze kinderen willen wij iets extra's bieden. Dit geldt voor de kinderen uit groep 4 t/m 8. Binnen de school zal structureel 1 uur per week gewerkt worden binnen een plusklas. Kinderen zullen in de plusklas begeleid worden in hun werk in de groep en daarnaast zullen we als plusgroep bezig gaan met extra uitdagende activiteiten. De kinderen krijgen hier dan ook een grote eigen inbreng in. N.a.v. de signalering zal de leerkracht bepalen wie er in aanmerking komt voor deze plusklas. Zij kent haar leerlingen immers het best!

Extra ondersteuning

Hennie Veenstra zal ook komend schooljaar, in de periode van oktober t/m mei weer op vrijwillige basis een stukje extra begeleiding geven aan leerlingen bij ons op school. Afgelopen jaren is dit van beide kanten zeer goed bevallen. Aangezien juf Hennie een onderwijsachtergrond heeft, kan zij veel betekenen voor onze kinderen.

7.6. Stichting Kinderopvang Friesland

Sinds het van start gaan van het continu-rooster, is het aanbod van de Buitenschoolse Opvang veranderd. Hieronder een overzichtje wat de mogelijkheden zijn per dag.



Met één uitzondering zijn alle kinderen alle dagen vrij om 14.15.

De uitzondering betreft groep 1-3. Zij gaan op woensdag tot 12 uur naar school. Een kostenoverzicht kunt u opvragen bij de kinderopvang naast de school. Neemt u een middag in de week af (dus ook 1/3 middag) dan mogen de kinderen in de vakanties een hele dag komen zonder extra kosten.

Het is ook mogelijk om alleen opvang af te nemen in de vakanties. Wanneer u hier meer informatie over zou willen kunt u contact opnemen met de kinderopvang.

Contactpersoon: Marion Hoolsema

Adres: Tjissema 8

9089 BG Wytgaard

Telefoon:0582552600/06 5131 1927

e-mail: hoolsema@kinderopvangfriesland.nl

7.7. Fruit eten in de pauze

In alle groepen eten de kinderen 's ochtends gezamenlijk fruit. Dit dient door de kinderen zelf worden meegenomen. Als kinderen wat willen drinken gaat de voorkeur uit naar water, melk of ongezoete vruchtensappen.

7.8. Verjaardagen

Ieder kind viert zijn verjaardag in de eigen groep. Wij stellen het op prijs als u uw kind een gezonde, gebitsvriendelijke traktatie meegeeft.

7.9. Gymnastiek

Bij gymnastiek voor groep 3 t/m 8 is het dragen van een broekje met shirt en gym schoenen verplicht. Voor de meisjes mag ook een gymnastiekpakje. We willen graag dat de gymnastiekspullen aan het eind van de week weer mee naar huis worden genomen.

Groep 1 t/m 2 maken regelmatig gebruik van het gymlokaal. Voor hen is het dragen van gym schoenen ook verplicht, graag geen veterschoenen maar met elastiek of een klittenbandsluiting. Deze schoenen kunnen aan hun kapstok in een tas van school worden bewaard.

7.10. Huiswerk

In principe is het zo, dat wij vinden dat de kinderen op school voldoende tijd moeten krijgen om de leerstof te verwerken. Wel is het een goede zaak, dat u met uw kind leest of het meegenomen werk bekijkt. Voor de gewenning krijgen de kinderen van groep vijf t/m zeven soms huiswerk mee, zoals topografie, de tafels of Nederlandse taal. Het is de bedoeling dat u als ouders de kinderen daarbij begeleiding geeft, dus plannen: wanneer, hoe vaak, overhoren, e.d. In groep 8 krijgen de kinderen meer huiswerk. Dit ter voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs.

Voor een aantal kinderen kan het van groot belang zijn om ook thuis en in de vakanties extra te oefenen met de lesstof. In deze gevallen neemt de groepsleerkracht contact met u op.

7.11. Met de fiets naar school

Met het oog op de ruimte in de fietsenstalling mogen alleen de kinderen die buiten het dorp wonen op de fiets komen. Dus vanaf de Hegedyk, de Brédyk en de Púndyk.

Kinderen kunnen beter niet met skelters op school komen. Daarvoor is geen plaats.

7.12. Oud papier

Elke 4 weken wordt in Wytgaard het oud papier opgehaald met behulp van Kliko's. Dit gebeurt door Omrin in samenwerking met de school. De opbrengst is voor school. Elke 4 weken is hierbij 1 ouder nodig. Het doel van de opbrengst is de lasten te verlichten voor de ouders. U kunt dus denken aan een bijdrage voor schoolreisjes, kamp, musea, theatervoorstellingen. De oud papier gelden leveren de OV jaarlijks ongeveer een bedrag van €2000,00 op. Vanaf het schooljaar 2012-2013 halen wij ook oud papier op in de binnenstad. Dit heeft te maken met het bedrag wat wij ontvangen uit andere papiercontainers in Zuiderburen. Voor de gelden die wij hieruit ontvangen verwacht de gemeente vanaf 2012 een inspanning. Ouders die voor deze taak worden ingezet op de maandag, zullen niet op de zaterdag worden ingedeeld. Het ophalen van het oud papier is ook ten gunste van uw kind(eren) en daarom zien wij het als een 'verplichting' dat alle ouders meehelpen. Indien dit door omstandigheden niet kan, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van school. In deze kalender kunt u zien of u dit jaar aan beurt bent.

7.13. Kerstbomenactie

Na de feestdagen wordt uw kerstboom door de kinderen opgehaald (als u hem aan de kant van de weg zet) en zij krijgen er dan een lot en een sinaasappel voor. De gemeente haalt de bomen voor ons op en versnipperd ze. Er is een verloting waarbij de kinderen kans maken op een extra prijs. De school ontvangt voor de kerstbomen een bijdrage van de gemeente.

7.14. Schoolfoto

Om de twee jaar worden alle kinderen door een schoolfoto op de foto gezet. Van elke combinatiegroep wordt een groepsfoto gemaakt.

Ook is er de mogelijkheid om met broertjes en/of zusjes op school te komen voor een foto. Er wordt ieder jaar een afscheidsfoto gemaakt van groep 8. Het kopen van de schoolfoto's is niet verplicht. In het schooljaar 2017-2018 komt de schoolfoto weer bij ons op school.

7.15. Schoolarts

Uw kind en de jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar, in opdracht van uw gemeente. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. De ouders/verzorgers van alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag en sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Voor algemene vragen over opvoeding of gezondheid kunt u bellen met de CJG Advieslijn 0900-2541 254.

Voor wijzigingen en afspraken kunt u tijdens werkdagen contact opnemen met onderstaande assistente of met het algemene nummer 088 -22 99 444.

Het team jeugdgezondheidszorg op uw school bestaat in het schooljaar 2016-2017 uit:

* Anita Waldram, jeugdarts, 088-2299500, email a.waldram@ggdfryslan.nl

* Baukje Krol, doktersassistente Jeugdgezondheidszorg, 088 – 22 99 385,
email: B.Krol-Douma@ggdfryslan.nl

Meer info op de website van GGD Fryslân: www.ggdfryslan.nl/jgz

7.16. Luizencontrole

Na alle schoolvakanties wordt er gecontroleerd in de groepen of er kinderen zijn met luizen. Zijn er luizen ons kindcentrum dan krijgt u hiervan bericht. Uitgebreide informatie over de behandeling is bij ons verkrijgbaar.

Om de verspreiding van luizen zoveel mogelijk te voorkomen is het de bedoeling dat de kinderen hun jas (sjaals, muts, etc) in de luizenzak doet. Elk kind krijgt aan het begin van het schooljaar een luizenzak.

7.17 Inspectie onderwijs

In februari 2015 heeft de inspecteur onze school bezocht. Door de inspectie is ons het basisarrangement afgegeven. Dit betekent dat wij een groene school zijn.

De opmerkingen in het inspectieverslag zullen wij meenemen in onze ontwikkelingen.

De opgestelde rapportage van het bezoek wordt gepubliceerd op www.onderwijsinspectie.nl

Onze school valt onder de Inspectie Groningen.

Voor meer confirmatie verwijzen we u naar:

- Publieksinfo , Postbus 51 Den Haag, 0800-8051 (gratis)

- www.onderwijsinspectie.nl

Een vertrouwensinspecteur is te bereiken op 0900-1113111

7.18 inspectie opvang

Elk jaar wordt bij de kinderopvang geïnspecteerd. Een rapport van de laatste inspectie is op te vragen bij Marion Hoolsema, hoolsema@kinderopvangfriesland.nl